

# Webビリングご利用ガイド

## （「⑥ご請求額お知らせメール」編）

本書は、NTTファイナンスが提供しているWebビリングサービスのご利用方法をご案内しております。お客さまのお支払い方法等によっては、実際の画面と異なる場合がございますので、ご注意ください。

### 「請求情報照会」編 もくじ

#### 1. ご請求額お知らせメール

・・・6-1

### Webビリング操作に関するお問い合わせ先

**Webビリング受付担当****0800-333-0030** 受付時間：午前9時～午後5時 月～金曜日

（祝日・年末年始（12/29～1/3）を除く）

※webからのお問い合わせも可能です。

<https://contact.bill.ntt-finance.co.jp/form/contact.html>

# 1. ご請求額お知らせメール

- 毎月のご請求額をご指定のアドレスにメールでお知らせします。

## 注意事項

- ご請求額お知らせメールをお受け取りになれなかった場合は、ご登録のメールアドレスをご確認の上、必要に応じてメールアドレスの再設定（変更）をお願いいたします。
- ご請求額お知らせメールの受信にかかる通信料は、お客さま負担となります。
- 迷惑メール対策などの設定を行っている場合、ご請求額お知らせメールをお受け取りになれない場合がございます。迷惑メール対策等については、ご利用のメールソフトの設定をご確認いただくか、ご契約のインターネットプロバイダーへお問合せください。なお、ご請求額お知らせメールの送信元メールアドレスは「webbilling\_info@ntt-finance.co.jp」になります。メール受信設定を行う際は、本アドレス、またはドメイン設定をお願いします。

1



(1) 「WebBillingTOP」画面の左メニューにある[ご請求額お知らせメール]を押下します。

※登録回線が一回線の場合  
ご請求額お知らせメールアドレス設定画面へ遷移します。

※登録回線が複数ある場合  
ご請求額お知らせメールアドレス詳細画面へ遷移します。(2-2-②参照)

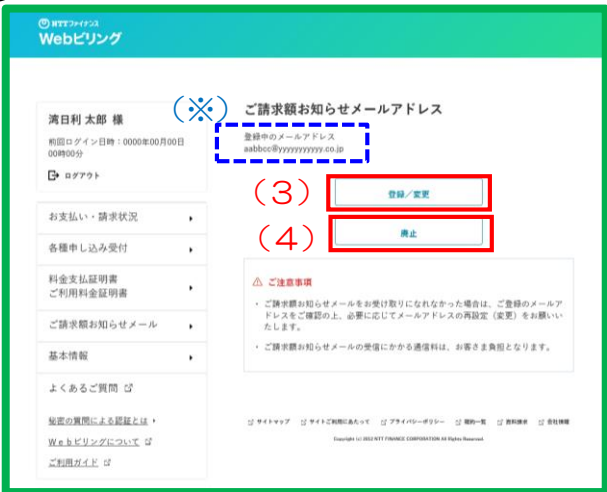
# 1. ご請求額お知らせメール

## 2 ご請求額お知らせメールアドレス詳細画面



(2) ご請求額お知らせメールアドレス詳細一覧から、変更したいメールアドレスの [変更] を押下します。

## 3



(3) 登録中のメールアドレス (\*) に表示されているメールアドレスが、変更したいメールアドレスと一致している場合は、[登録/変更] を押下します。

(4) 登録中のメールアドレス (\*) に表示されているメールアドレスを廃止したい場合は、[廃止] を押下します。

# 1. ご請求額お知らせメール

4

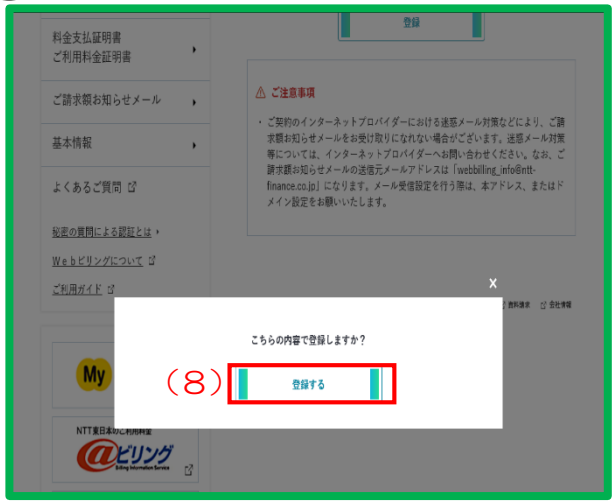


(5) ご請求額お知らせメールアドレス設定画面の[登録/変更]を押下すると、ご請求額お知らせメールアドレス仮登録画面が表示されます。

(6) 登録または変更したいメールアドレスを入力します。

(7) [登録]を押下します。

5



(8) 入力内容を確認し、[登録する]を押下します。

# 1. ご請求額お知らせメール

6



(9) ご請求額お知らせメールアドレス仮登録完了画面が表示されます。

※ (ア) を押下すると、メールが届かない場合・インターネットメールの場合・メールの送信元メールアドレスなどの情報を確認できます。

7

## 受信メールをご確認ください!

NTTファイナンスの「ご請求額お知らせメール」の仮登録が完了いたしました。  
本サービスをご利用される場合は、次のURLの受付サイトから本登録処理を行って下さい。

<https://bill.ntt-finance.co.jp/biguide/mail/gjffp001.srv?ARG1=kfGLi%2Fu7v4QVaJMhJFbJrEhiLqMJH3BIz0YF7lo40D9OnW9mXKMfe%2BFIXz50bWz1aX>

※メール本文中のURLを仮登録完了から24時間以内にクリックしてください。

本登録が完了していない場合、本サービスがご利用いただけませんのでご注意願います。  
(サービス提供が不要な場合は登録しないで下さい。)

※このメールへの返信は出来ません。

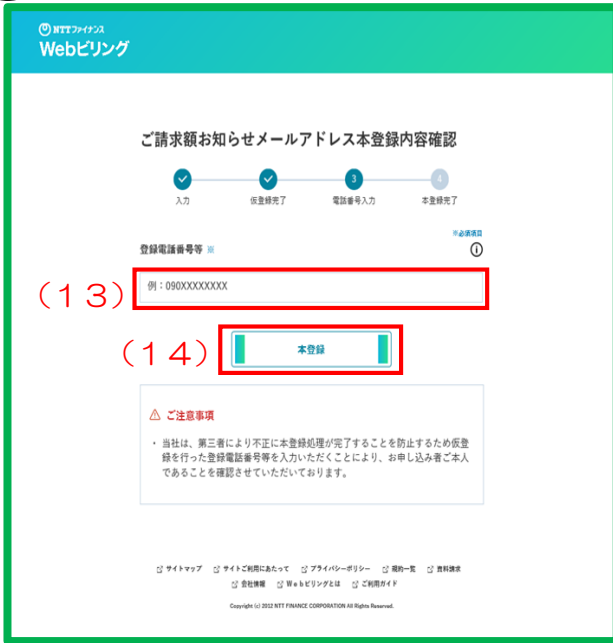
仮登録確認メールのサンプル

(10) ご請求額お知らせメールアドレス登録/変更画面で入力したメールアドレスに webbilling\_info@ntt-finance.co.jp から、「ご請求額お知らせメール仮登録メール」が送信されます。

(11) 届いたメール本文中のURLを24時間以内にクリックします。

# 1. ご請求額お知らせメール

8

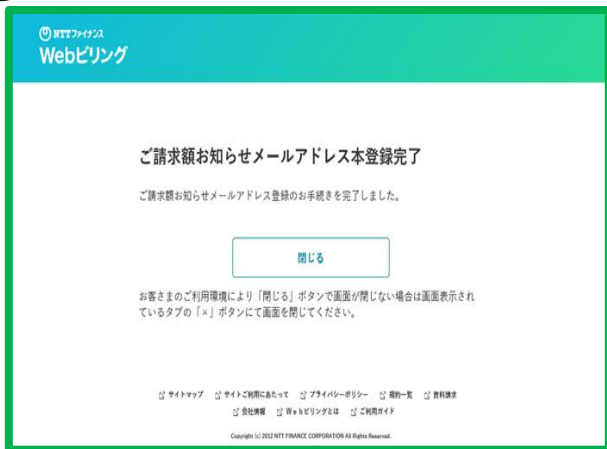


(12) 送信されたメールのURLを押下すると、ご請求額お知らせメールアドレス本登録内容確認画面が表示されます。

(13) 登録電話番号等を入力します。

(14) [本登録]を押下します。

9



(15) ご請求額お知らせメールアドレス本登録完了画面が表示されます。

※毎月ご請求額確定後に、請求額をご指定のアドレスにメールでお知らせします。

※お支払い期限の約2週間前にメールが送信されます。